

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЕСПЛАТНОГО ПИТАНИЯ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ  
УЧАЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ  
ГОРОДА ПЕРМИ**

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления бесплатного питания отдельным категориям учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми (далее - Порядок) разработан в соответствии с [решением](#) Пермской городской Думы от 27 ноября 2007 г. N 280 "О предоставлении бесплатного питания отдельным категориям учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми" (далее - решение Пермской городской Думы от 27.11.2007 N 280).

1.2. Настоящий Порядок определяет условия предоставления бесплатного питания по месту учебы в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми (далее - Учреждение) за счет средств бюджета города Перми отдельным категориям учащихся, не достигших возраста 18 лет, обучающихся по очной и очно-заочной (вечерней) форме обучения, не имеющих права на предоставление бесплатного питания по другим основаниям:

- из семей, где один либо оба родителя являются пенсионерами по старости;
- из семей, где один либо оба родителя являются инвалидами I, II групп;
- из многодетных семей;
- из семей, находящихся в социально опасном положении;
- детям-инвалидам.

II. Основания предоставления бесплатного питания

2.1. Для предоставления бесплатного питания родитель (законный представитель) учащегося (далее - заявитель) представляет ответственному лицу, уполномоченному приказом руководителя Учреждения (далее - ответственное лицо), следующие документы:

2.1.1. [заявление](#) о предоставлении бесплатного питания по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2.1.2. свидетельство о рождении учащегося и его копию;

2.1.3. пенсионное удостоверение одного либо обоих родителей в случае предоставления бесплатного питания учащемуся из семьи, в которой один либо оба родителя являются пенсионерами по старости, и его копию;

2.1.4. справку об установлении инвалидности одного либо обоих родителей в случае предоставления бесплатного питания учащемуся из семьи, в которой один либо оба родителя являются инвалидами I, II групп, и ее копию;

2.1.5. свидетельства о рождении всех детей в случае предоставления бесплатного питания учащемуся из многодетной семьи и их копии;

2.1.6. справку об установлении инвалидности учащегося в случае предоставления бесплатного питания ребенку-инвалиду и ее копию;

2.1.7. документы, подтверждающие родственные связи и правовые основания (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, постановление об установлении опеки и так далее), в случае несовпадения фамилии родителя (законного представителя) учащегося в заявлении с представленными документами и их копии.

2.2. Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность представленных сведений и документов.

2.3. Решение о предоставлении бесплатного питания учащимся из семей, находящихся в социально опасном положении, осуществляется Учреждением на основании полученного постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о постановке на учет как семьи, находящейся в социально опасном положении.

2.4. Ответственное лицо принимает документы, указанные в [пунктах 2.1, 2.3](#) настоящего Порядка (далее - пакет документов), сверяет копии представленных документов с оригиналами, заверяет копии и прилагает к заявлению о предоставлении бесплатного питания. При наличии полного пакета документов и

---

соответствии учащегося одной из категорий, указанных в [пункте 1.2](#) настоящего Порядка, ответственное лицо составляет [список](#) для внесения в реестр учащихся отдельных категорий по предоставлению бесплатного питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми (далее - Реестр) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и утверждает его руководителем Учреждения.

2.5. Предоставление бесплатного питания учащемуся производится на основании приказа руководителя Учреждения не позднее дня, следующего за днем поступления пакета документов.

2.6. До 5 числа месяца, следующего за отчетным, список для внесения в Реестр в течение отчетного месяца направляется в департамент образования администрации города Перми в электронном виде для внесения изменений в Реестр.

2.7. Обеспечение бесплатным питанием осуществляется путем предоставления горячего питания в школьных столовых в дни учебного процесса. В дни непосещения учащимся Учреждения бесплатное питание не предоставляется, денежные средства не возмещаются.

2.8. Ответственное лицо ведет ежедневный учет предоставления бесплатного питания учащимся с отметкой в [ведомости](#) по предоставлению бесплатного питания (далее - Ведомость) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2.9. В последний день месяца Ведомость подписывается ответственным лицом, поставщиком услуги по организации питания, утверждается руководителем Учреждения, направляется в бухгалтерию Учреждения и до 5 числа месяца, следующего за отчетным, направляется в департамент образования города Перми в электронном виде.

2.10. Учреждение несет ответственность за достоверность сведений, внесенных в Реестр и Ведомость.

### III. Основания для прекращения предоставления бесплатного питания

3.1. Право на предоставление бесплатного питания прекращается в следующих случаях:

3.1.1. выбытия учащегося из Учреждения;

3.1.2. возникновения права на получение бесплатного питания по другим основаниям в соответствии с федеральным либо региональным законодательством;

3.1.3. достижения учащимся возраста 18 лет;

3.1.4. утраты учащимся (семьей учащегося) оснований предоставления бесплатного питания, указанных в [пункте 1.2](#) настоящего Порядка.

3.2. При возникновении в течение учебного года обстоятельств, указанных в [пунктах 3.1.2, 3.1.4](#) настоящего Порядка, заявитель обязан в течение 10 дней уведомить ответственное лицо Учреждения.

3.3. В случае если заявитель несвоевременно уведомил ответственное лицо об обстоятельствах, влияющих на предоставление бесплатного питания учащемуся, заявитель добровольно возвращает денежные средства за дни неправомерно полученного питания в бюджет города Перми в течение 30 календарных дней с момента возникновения обстоятельств, указанных в [пункте 3.2](#) настоящего Порядка. При отказе от добровольного возврата средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Предоставление бесплатного питания учащемуся прекращается со дня, следующего за днем выявления обстоятельств, указанных в [пункте 3.1](#) настоящего Порядка, на основании приказа руководителя Учреждения.

3.5. Ответственность за несвоевременное прекращение предоставления бесплатного питания несет Учреждение.

3.6. Заявитель уведомляется о прекращении предоставления бесплатного питания.

3.7. До 5 числа месяца, следующего за отчетным, [информация](#) о прекращении предоставления бесплатного питания в течение отчетного месяца направляется в департамент образования администрации города Перми в электронном виде по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку для внесения изменений в Реестр.

### IV. Финансирование расходов на предоставление бесплатного питания

4.1. Финансирование расходов на предоставление бесплатного питания отдельным категориям учащихся Учреждений осуществляется за счет и в пределах средств бюджета города Перми, предусмотренных на эти цели.

Стоимость предоставления бесплатного питания отдельным категориям учащихся по ступеням обучения устанавливается решением Пермской городской Думы.

---

Объем бюджетных ассигнований на предоставление бесплатного питания отдельным категориям учащихся рассчитывается как произведение стоимости предоставления бесплатного питания на одного учащегося по ступеням обучения, прогнозируемого количества учащихся соответствующей ступени, прогнозируемого количества дней предоставления бесплатного питания и индекса-дефлятора потребительских цен на бесплатное питание учащихся, установленного законом Пермского края на очередной финансовый год.

4.2. Департамент образования администрации города Перми осуществляет ежемесячное перечисление средств Учреждениям на предоставление бесплатного питания отдельным категориям учащихся в запланированном объеме.

Учреждения представляют департаменту образования администрации города Перми ежеквартальный отчет об использовании средств, полученных на предоставление бесплатного питания, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку. На основании отчетов, представляемых Учреждениями, производится ежеквартальная корректировка объема средств с учетом фактического количества учащихся и фактического количества дней предоставления бесплатного питания.

Перечисление средств поставщикам услуг по организации питания осуществляется Учреждением на основании заключенного между ними договора.

#### V. Порядок взаимодействия департамента образования администрации города Перми и Учреждений при предоставлении бесплатного питания отдельным категориям учащихся

##### 5.1. Учреждения:

5.1.1. в соответствии с настоящим Порядком обеспечивают предоставление бесплатного питания учащимся отдельных категорий в школьных столовых в соответствии с графиком работы Учреждения;

5.1.2. обеспечивают сохранность документов по предоставлению бесплатного питания (приказы об организации бесплатного питания, Реестр, Ведомости, ежедневные меню) в течение 3 лет после окончания финансового года, в котором было предоставлено бесплатное питание.

##### 5.2. Департамент образования администрации города Перми:

5.2.1. организует работу по предоставлению бесплатного питания отдельным категориям учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми;

5.2.2. ведет Реестр;

5.2.3. осуществляет контроль за организацией бесплатного питания в подведомственных Учреждениях, целевым расходованием средств бюджета города Перми;

5.2.4. принимает меры по возврату в бюджет города Перми средств, использованных не по целевому назначению;

5.2.5. принимает решение о применении мер поощрения и дисциплинарного взыскания к руководителям Учреждений по результатам проверок организации предоставления бесплатного питания отдельным категориям учащихся.

---

Приложение 1  
к Порядку  
предоставления бесплатного  
питания отдельным категориям  
учащихся в муниципальных  
общеобразовательных учреждениях  
города Перми

Директору \_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)

Ф.И.О. заявителя (родителя, законного  
представителя учащегося),  
зарегистрированного по адресу:

\_\_\_\_\_ /

фактически проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_ /  
контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить бесплатное питание сыну/дочери

\_\_\_\_\_ /  
(фамилия, имя, отчество)

учащемуся (учащейся) \_\_\_\_\_ класса муниципального общеобразовательного  
учреждения \_\_\_\_\_.

(полное наименование учреждения)

Сообщаю, что не имею права на меры социальной поддержки в виде  
бесплатного питания в соответствии с федеральным или региональным  
законодательством.

С порядком предоставления бесплатного питания ознакомлен.

В течение 10 дней со дня оформления справки о малоимущности и  
наступления других обстоятельств, влияющих на предоставление бесплатного  
питания, обязуюсь сообщить в муниципальное общеобразовательное учреждение.  
Несу полную ответственность за подлинность и достоверность представленных  
сведений.

Подтверждаю согласие на обработку представленных персональных данных  
несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

и разрешаю сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование,  
обновление, изменение, передачу, блокирование, уничтожение указанных  
сведений с помощью средств автоматизации или без использования таковых в  
целях оказания мер социальной поддержки.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Приложение:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

---

---

---